

Budget 2026

Negoziazione effettuata il 22/06/26 11:29:05

| Referenti       |  |  |       |                   |                   |
|-----------------|--|--|-------|-------------------|-------------------|
| Ricevente       |  |  | Firma | Data              | Assegnatario      |
| Monica Brachini |  |  |       | 22/06/26 12:10:58 | Daniele Baldi     |
|                 |  |  |       |                   | 23/06/26 09:34:33 |

|    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |           | Totali                 |                       |                                                                                                                                                                                         |                    |
|----|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |           | 100,00                 |                       | 100,00                                                                                                                                                                                  |                    |
|    |                                                                        | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                           | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note                                                                                                                                                                                    | Referente          |
| A  | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali |                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |           | 42,00                  | 47,00                 |                                                                                                                                                                                         |                    |
| A5 | Attività Gestionale di Supporto                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |           | 39,00                  | 44,00                 |                                                                                                                                                                                         |                    |
|    | AZ_A5_567                                                              | Proposta di azioni di miglioramento a seguito dell'analisi di segnalazioni e reclami pervenuti all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP). Invio alla Direzione Aziendale e al Direttore dell'Area dipartimentale. N° report da produrre ed inviare |                      | >=        | 1                      | 8                     | 8 1^ entro il 30/11/2026                                                                                                                                                                | Resp.le Struttura  |
|    | AZ_A5_783                                                              | Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.                                                                                                                                                  |                      | >=        | 100                    | 2                     | 2 In coerenza con la circolare ministerale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/06 | CdG (DWH-Altri DB) |
|    | AZ_A5_848                                                              | Revisione procedura per omogeneizzazione modalità del percorso di gestione di reclami a fronte di segnalazione. % di raggiungimento                                                                                                                  |                      | >=        | 100                    | 20                    | 25                                                                                                                                                                                      | Resp.le Struttura  |
|    | AZ_A5_856                                                              | Redazione Sito aziendale – Censimento e aggiornamento della Modulistica Anagrafe Sanitaria per i cittadini, da pubblicata nel sito web istituzionale. %di realizzazione                                                                              |                      | >=        | 100                    | 9                     | 9                                                                                                                                                                                       | Resp.le Struttura  |
| A8 | PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |           | 3,00                   | 3,00                  |                                                                                                                                                                                         |                    |
|    | AZ_A8_001b                                                             | Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto                                                                                                                                                        |                      | >=        | 100                    | 2                     | 2                                                                                                                                                                                       | CdG (DWH-Altri DB) |
|    | REG_A8_001                                                             | Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)                                                                                                       |                      | >=        | 3,19                   | 1                     | 1 Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.                        | CdG (DWH-Altri DB) |

## SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione

Budget 2026

| Totali                                                                            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |           | 100,00                 | 100,00                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                   |            | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Referente                                                 |
| <b>B</b>                                                                          |            | <b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                      |           | <b>12,00</b>           | <b>12,00</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
| <b>B1</b>                                                                         |            | <b>Qualità e Accreditamento</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |           | <b>5,00</b>            | <b>5,00</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
|    | AZ_B1_181h | Revisione / redazione delle procedure tecnico amministrative e pubblicazione nell'applicativo I-sharedoc. N° procedure redatte / revisionate                                                                                                                                              |                      | >= 100    | 5                      | 5                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Resp.le Percorso qualità strutture tecnico amministrative |
| <b>B3</b>                                                                         |            | <b>Formazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |           | <b>5,00</b>            | <b>5,00</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
|    | AZ_B3_104  | Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.                                                                                                                                                     |                      | >= 100    | 5                      | 5                     | Il 100% del personale dipendente assegnato alle singole strutture (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) deve fruire e superare il corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro il 30/06/2026. Il 100% comprende anche l'anno precedente. | Resp.le Formazione e rapporti con l'Università            |
| <b>B4</b>                                                                         |            | <b>Trasparenza e Anticorruzione</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |           | <b>2,00</b>            | <b>2,00</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
|    | AZ_VI_017  | Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare e rendicontare su Metrica entro il 31/03. |                      | >= 1      | 2                      | 2                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Resp.le Struttura                                         |
| <b>C</b>                                                                          |            | <b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                      |           | <b>41,00</b>           | <b>36,00</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
| <b>C3</b>                                                                         |            | <b>Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative</b>                                                                                                                                                                                                                 |                      |           | <b>26,00</b>           | <b>26,00</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |
|  | AZ_C3_038a | Revisione del vigente Regolamento di Accesso agli Atti aziendale, con particolare riferimento alla parte relativa all'accesso civico e all'accesso generalizzato. %di realizzazione                                                                                                       |                      | >= 100    | 8                      | 8                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Resp.le Struttura                                         |
|  | AZ_C3_058a | Stesura bozza di Regolamento per il funzionamento del Comitato di Partecipazione aziendale. % di realizzazione                                                                                                                                                                            |                      | >= 100    | 8                      | 8                     | proposta da inviare entro il 31/12/2026 alla Direzione aziendale ed al Comitato di Partecipazione);                                                                                                                                                                                                      | Resp.le Struttura                                         |
|  | AZ_C3_206  | Mappatura processi e regolamenti di struttura al fine di individuare attività / sub procedimenti obbligatori e facoltativi. Compilazione schema allegato ed invio al Direttore Dipartimento/Staff. % di realizzazione                                                                     |                      | >= 100    | 10                     | 10                    | L'invio della documentazione dovrà essere effettuata al Controllo di Gestione                                                                                                                                                                                                                            | Direttore Dipartimento                                    |

SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione

Budget 2026

| Totali                                                                            |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 100,00                 | 100,00                |                                                                       |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                                                   |                                                 | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                  | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note                                                                  | Referente                                      |
| C                                                                                 | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 41,00                  | 36,00                 |                                                                       |                                                |
| C4                                                                                | Innovazione e Sviluppi Aziendali                |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 5,00                   | 0,00                  |                                                                       |                                                |
|    | AZ_C4_4001                                      | DE&I Strategy. Partecipazione (documentata) del Responsabile di Struttura ad almeno uno dei 3 eventi DE&I in programma per il 2026.                                                                                                                         |                      | >=100     | 5                      | 0                     | Saranno disponibili eventi organizzati sul territorio, dall'Azienda.  | Resp.le Formazione e rapporti con l'Università |
| C9                                                                                | Processi Aziendali                              |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 10,00                  | 10,00                 |                                                                       |                                                |
|    | AZ_VI_009a                                      | Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione |                      | >=90      | 2                      | 2                     | Compatibilmente con la funzionalità completa del nuovo gestionale WHR | CdG (DWH-Altri DB)                             |
|    | AZ_VI_013                                       | Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.                                                                                    |                      | >=1       | 2                      | 2                     |                                                                       | Resp.le Struttura                              |
|    | AZ_VI_013a                                      | Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.                                                                                                                      |                      | >=1       | 2                      | 2                     |                                                                       | Resp.le Struttura                              |
|  | AZ_VI_016                                       | Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.                                |                      | >=1       | 2                      | 2                     |                                                                       | CdG (DWH-Altri DB)                             |
|  | AZ_VI_019                                       | % rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.                                                                                                                                        |                      | >=90      | 2                      | 2                     |                                                                       | CdG (DWH-Altri DB)                             |
| D                                                                                 | BUON USO DELLE RISORSE                          |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 5,00                   | 5,00                  |                                                                       |                                                |
| D1                                                                                | Costi                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |           | 5,00                   | 5,00                  |                                                                       |                                                |
|  | AZ_D1_000                                       | Farmaci -Beni sanitari - Beni non sanitari: Rispetto Budget assegnato                                                                                                                                                                                       | 29                   | <=178     | 5                      | 5                     |                                                                       | CdG (DWH-Altri DB)                             |